



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BOIANU MARE

LOC. BOIANU-MARE, NR.52 ,
Telefon : 0359/466808,0359/466899,
E-MAIL: primaria.boianumare@cjbihor.ro
WEB : www.comuna-boianumare.ro
Cod fiscal 5355683
Cod poștal 417060



DISPOZIȚIA NR. 60
Din 17.AUGUST.2021.

PRIVIND ACTUALIZAREA COMISIEI PENTRU PROBLEME DE APĂRARE LA NIVELUL UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE BOIANU-MARE.

Având în vedere Referatul nr. 1003/17.08.2021 al secretarului general din cadrul Primăriei Boianu-Mare, în care se solicită emiterea dispoziției privind actualizarea Comisiei pentru probleme de apărare la nivelul Consiliului Local Boianu-Mare.

Ținând cont de prevederile art. 41 alin (2) din Legea 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, republicată;

În conformitate cu art. 60, art. 61 și art. 62 din Normele metodologice de aplicare a Legii 477/2003, aprobate prin H.G. nr. 370/2004;

Potrivit art. 9 alin (2) din H.G. 1204/2007 privind asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timpul stării de război modificată și completată cu H.G. 946/2012;

În temeiul: prevederilor art. 196 alin. 1 lit b) din O.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

PRIMARUL COMUNEI BOIANU-MARE,

DISPUNE :

Art.1. Se actualizează comisia pentru probleme de aparare la nivelul UAT Boianu-Mare, în următoarea componență:

1. Ardelean Florin –viceprimar - președinte,
2. Faragău Ramona - Adina –p. secretar – secretar al comisiei
3. Toia Andrei - Remus – administrator public – membru,
4. Pop Gheorghina – Daniela – inspector – membru,
5. Jecan Ovidiu-Petru – consilier primar - membru,

Art. 2. Membrii comisiei vor îndeplini atribuțiile menționate în Anexa care face parte integrantă din prezenta Dispoziție;

Art. 3. Cu data intrării în vigoare a prezentei se abrogă orice alte dispoziții contrare;

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică :

- Instituției Prefectului – Județul Bihor,
- Membrii comisiei de apărare,
- La dosarul special.

PRIMAR,
BANDULA IOAN

CONTRASEMNEAZĂ
p. SECRETAR GENERAL,
FARAGĂU RAMONA - ADINA



PRIMAR ,
BANDULA IOAN



VIZAT:

p.SECRETAR GENERAL
FARAGĂU RAMONA - ADINA

ANEXĂ LA DISPOZIȚIA NR. 60/17.08.2021.

ATRIBUȚIILE COMISIEI PENTRU PROBLEME DE APĂRARE

În conformitate cu prevederile:

art. 41, 44 și 47 din Legea 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare - republicată;

art. 60, art. 61 și art. 62 din Normele metodologice de aplicare a Legii 477/2003 aprobate prin H.G. nr. 370/2004;

art. 3, art. 29 și art. 31 parag. A din Normele privind elaborarea programelor de desfacere a mărfurilor prin introducerea sistemului de distribuire către populație a principalelor produse alimentare și nealimentare pe bază de rații și cartele în caz de mobilizare sau de război aprobate prin Ordinul comun nr. 109/196/5/25/16930/63/540/2003;

art. 1, art. 5 art. 8, art. 9, art. 10, art. 11 și art. 12 din H.G. nr. 1204/2007 pentru asigurarea forței de muncă necesare la mobilizare și pe timp de război, modificată și completată cu H.G. 946/2012;

art. 2 din H.G. nr. 1174/2011 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind întocmirea și actualizarea Monografiei economico-militare a județului, respective a municipiului București;

art. 1 alin (3) și alin (4) din Instrucțiunile privind întocmirea și actualizarea monografiei economico-militare a județului, respectiv a municipiului București, aprobate prin H.G. 1174/2011;

art. 7 alin. (1), art. 9 , art. 10, art. 11 alin (3) din Legea nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public – republicată;

art. 4 pct. b), art. 7 alin (1) și (2) și art. 9 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 132/1997 aprobate prin H.G. nr. 219 / 2005

cap IV pct. 6 din Normele metodologice privind finanțarea acțiunilor de pregătire a economiei naționale și a teritoriului pentru apărare și întocmirea bugetului de stat pentru război, aprobate prin Ordinul nr. 1711/2004;

Membrii Comisiei pentru probleme de apărare au următoarele atribuții:

PREȘEDINTELE COMISIEI: ARDELEAN FLORIN

- a. Stabilește structura organizatorică de funcționare pe timp de război, necesară realizării sarcinilor prevăzute în Planul de mobilizare și de satisfacere a nevoilor pentru apărare;

- b. organizează, coordonează și îndrumă toate activitățile referitoare la pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, la nivelul Consiliului Local BOIANU-MARE;
- c. organizează activitățile necesare pentru fundamentarea , elaborarea și transmiterea la Structura Teritorială pentru Probleme Speciale (STPS) a propunerilor pentru proiectele Planului de mobilizare și a Planului de pregătire;
- d. întocmește propuneri pentru alocarea anuală de la bugetul local a fondurilor necesare realizării măsurilor și acțiunilor de pregătire pentru apărare;
- e. controlează întreaga pregătire de mobilizare: întocmirea documentelor, activitățile privind capacitățile de apărare și rezervele de mobilizare, modul de desfășurare a lucrărilor, măsurilor și acțiunilor cuprinse în documentele de mobilizare;
- f. organizează în primul trimestru analiza anuală a stadiul pregătirii de mobilizare și stabilește măsurile și acțiunile necesare pentru îmbunătățirea acestuia;
- g. coordonează activitatea de întocmire a bugetului pentru primul an de război la nivel local
- h. stabilește măsurile tehnico-organizatorice pentru instituție în caz de mobilizare și responsabilitățile ce revin compartimentelor funcționale ale acesteia și urmărește îndeplinirea acestora;
- i. coordonează întocmirea propunerilor privind asigurarea consumului și a protecției populației în vederea includerii acestora în Planul de mobilizare;
- j. urmărește întocmirea programului de aprovizionare a populației județului cu principalele produse alimentare raționalizate în caz de mobilizare și război;
- k. participarea la Convocarea privind organizarea, desfășurarea și conducerea pregătirii pentru apărare a persoanelor cu atribuții de conducere în domeniul administrației publice, conform H.G. 969/2007 ;

MEMBRU (SECRETARUL PRIMĂRIE ȘI AL COMISIEI): FARAGĂU RAMONA - ADINA

- a. colaborează cu membrii comisiei pentru probleme de apărare în scopul îndeplinirii atribuțiilor ce le revin;
- b. prezintă spre avizare președintelui comisiei pentru probleme de apărare, lucrările întocmite de către membrii acesteia și măsurile ce se impun pentru îmbunătățirea activității;
- c. răspunde de respectarea termenelor de realizare a lucrărilor pe linie de mobilizare la nivelul Consiliului Local BOIANU-MARE ;

MEMBRU: TOIA ANDREI - REMUS

- a. întocmește estimări ale resurselor necesare pentru asigurarea consumului și a protecției populației în vederea includerii în proiectul planului de mobilizare și le transmite Consiliului Județean /Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale;
- b. calculează necesarul de cartele și transmite la Consiliul Județean;
- c. primește indicatorii aprobați din planul de mobilizare și pe baza lor întocmește și actualizează (la nevoie) programul de aprovizionare a populației cu principalele produse alimentare raționalizate, în caz de mobilizare sau război;

MEMBRU: POP GHEORGHINA – DANIELA

- a. întocmirea/actualizarea Carnetului de mobilizare la transmiterea sarcinilor din Planul de mobilizare respectiv dacă ulterior intervin modificări în una din anexele care formează Carnetul de mobilizare la producerea schimbărilor în dotarea cu mijloace de transport, schimbarea domeniului de activitate și modificarea capacităților de producție;
- b. întocmirea și transmiterea la S.T.P.S. a documentelor de mobilizare la locul de muncă în vederea avizării și aprobării acesteia;
- c. întocmirea fișelor de evidență și verificarea livretelor militare ale rezerviștilor angajați;
- d. alte atribuții considerate necesare în acest domeniu;

MEMBRU: JECAN OVIDIU-PETRU

- a. transmite la Consiliul Județean /STPS datele necesare întocmirii /actualizării Monografiei economico militare a județului;
- b. transmite la STPS datele necesare întocmirii /actualizării Situației obiectivelor de infrastructură teritorială importante pentru sistemul național de apărare;
- c. întocmește „Fișa cu existentul bunurilor rechiziționabile” de pe raza unității administrativ teritoriale;
- d. alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BOIANU MARE

LOC.BOIANU-MARE, NR.52 ,
Telefon : 0359/466808,0359/466899,
E-MAIL: primaria.boianumare@cjbihor.ro
WEB : www.comuna-boianumare.ro
Cod fiscal 5355683
Cod poștal 417060



Nr.1003 din 17.08.2021.

Se aprobă,



REFERAT

PRIVIND ACTUALIZAREA COMISIEI PENTRU PROBLEME DE APĂRARE LA NIVELUL UAT BOIANU-MARE.

Ținând cont de prevederile art.60 și art.61,alin(2) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.477/2003,aprobate prin H.G. 370/2004, privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, republica.

În temeiul: prevederilor art. 196 alin. 1 lit b) din O.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Propun d-lui primar emiterea cuvenitei dispoziții și actualizarea comisiei pentru probleme de apărare în următoarea componență :

1. Ardelean Florin –viceprimar - președinte,
2. Faragău Ramona - Adina –p. secretar – secretar al comisiei
3. Toia Andrei - Remus – administrator public – membru,
4. Pop Gheorghina – Daniela – inspector – membru,
5. Jecan Ovidiu-Petru – consilier primar - membru,

Întocmit,
p. Secretar General ,
FARAGĂU RAMONA - ADINA

