



JUDEȚUL BIHOR  
COMUNA BOIANU MARE  
LOC. BOIANU-MARE, NR. 52,  
Telefon : 0359/466808, 0359/466899,  
E-mail: [primaria.boianumare@cibihor.ro](mailto:primaria.boianumare@cibihor.ro)  
WEB: [www.comuna-boianumare.ro](http://www.comuna-boianumare.ro)  
Cod fiscal 5355683  
Cod poștal 417060



**RECENSĂMÂNTUL**  
POPULAȚIEI ȘI LOCUINȚELOR  
*om cu om, casă cu casă*

[www.recensamantromania.ro](http://www.recensamantromania.ro)

## **DISPOZITIE**

**NR. 53 DIN 11.07.2022**

cu privire la desemnarea consilierului de etică în cadrul Primăriei Comunei Boianu-Mare.

Primarul comunei Boianu-Mare, judetul Bihor;

Având în vedere:

- Referatul secretarului general al Unității Administrativ Teritoriale Boianu-Mare nr. 888 din 11.07.2022, prin care propune desemnarea consilierului etic ;

- Prevederile art. 196 alin. (1) lit. b) ,451, 452, 453 și 454 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

### ***DISPUNE :***

**Art. 1** - Începand cu data de 11.07.2022, se desemneaza dna FARAGĂU RAMONA-ADINA – avand funcția de secretar general al Primăriei Comunei Boianu-Mare, **CONSILIER DE ETICĂ**.

**Art. 2** - În exercitarea rolului activ de prevenire a încălcării principiilor și normelor de conduită, consilierul de etică îndeplinește următoarele atribuții:

a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;

b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;

e) semnaleză practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;

f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

**Art. 3** - Persoana desemnata va aduce la îndeplinire prezenta dispoziție.

**Art. 4** - (1) Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la organul emitent.

- (2) Împotriva măsurilor dispuse, persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 6 luni de la comunicarea soluției contestației.

**Art. 5** - Prezenta dispoziție se comunica cu :

- Instituția Prefectului – Județul Bihor;
- Secretarului general al Primăriei Comunei Boianu-Mare,
- La cunoștință publică prin afișare.

**PRIMAR**

**CONTRASEMNEAZĂ,**

**BANDULA IOAN**



**p.SECRETAR GENERAL  
FARAGĂU RAMONA-ADINA**







JUDEȚUL BIHOR  
COMUNA BOIANU MARE  
LOC. BOIANU-MARE, NR. 52,  
Telefon : 0359/466808, 0359/466899,  
E-mail: [primaria.boianumare@cibihor.ro](mailto:primaria.boianumare@cibihor.ro)  
WEB: [www.comuna-boianumare.ro](http://www.comuna-boianumare.ro)  
Cod fiscal 5355683  
Cod poștal 417060



**RECENSĂMÂNTUL**  
POPULAȚIEI ȘI LOCUINȚELOR  
*am cu om, casă cu casă*

[www.recensamantromania.ro](http://www.recensamantromania.ro)

Nr. 888 din 11.07.2022

## REFERAT

cu privire la desemnarea consilierului de etică.

Având în vedere:

Prevederile art.451,452,453 și 454 din din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

În scopul aplicării eficiente a dispozițiilor Codului Administrativ referitoare la conduita funcționarilor publici în exercitarea funcțiilor deținute, conducătorii autorităților și instituțiilor publice vor desemna un funcționar public, de regulă din cadrul compartimentului de resurse umane, pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită.

Desemnarea consilierului de etică se face prin act administrativ al conducătorului instituției publice. Procedura de desemnare, atribuțiile și modalitatea de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor de conduită a funcționarilor publici se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

În scopul respectării și monitorizării implementării principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici, consilierul de etică exercită un rol activ în domeniul prevenirii încălcării normelor de conduită prevăzute de Codul Administrativ.

Propun desemnarea consilierului etic , în vederea respectării normelor de conduită de catre functionarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei Comunei Boianu-Mare.

p.SECRETAR GENERAL,

FARAGĂU RAMONA- ADINA

