



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BOIANU MARE
LOC. BOIANU-MARE, NR. 52,
Telefon : 0359/466808, 0359/466899,
E-MAIL: primaria.boianumare@cjbihor.ro
WEB: www.comuna-boianumare.ro
Cod fiscal 5355683
Cod poștal 417060



DISPOZIȚIA

Nr. 5 din 21.01.2026

privind constituirea Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercițiul funcției de către personalul de conducere și de execuție din cadrul instituției

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- prevederile Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnitatilor publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- prevederile Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnitatilor publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- aplicarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1126/2004 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului
- prevederile H.G. nr.1269/17.12.2021 privind aprobarea ”Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025”,
- art. 196, alin. 1 lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**PRIMARUL U.A.T. COMUNA BOIANU MARE ,
DISPUNE:**

Art. 1. Începând cu data prezentei Dispoziții se nominalizează pe o perioadă de trei ani Comisia responsabilă de activitatea de inventariere și evaluare a bunurilor primite cu titlu gratuit (cadourilor) cu prilejul unor acțiuni de protocol, de către angajații instituției.

Art. 2. Componența Comisiei de evaluare și inventariere este următoarea:

- d-L **ARDELEAN FLORIN** - președinte al Comisiei
- d-L **JECAN OVIDIU - PETRU** - membru al Comisiei
- d-L **GROZA RADU - DOREL** - membru și secretariat al Comisiei

Art.3. Pentru activitatea desfășurată conform prezentei Dispoziții, personalul nominalizat nu este retribuită, activitatea reprezentând sarcină de serviciu.

Art.4. Conducerea instituției precum și angajații cu funcții de conducere și de execuție au obligația de a declara și prezenta secretarului general al comunei în termen de 30 de zile de la primire, bunurile pe care le - au primit cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, cu excepțiile prevăzute de lege. Secretarul general al comunei va înainta de îndată Comisiei declarația și bunurile primite în vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de lege.

Art.5. Bunurile depuse la Comisie se evaluează de îndată, avându-se în vedere, de regula, prețul pieței. Pentru evaluarea bunurilor, Comisia poate consulta experți în domeniu, selectați în condițiile legii.

Art.6. Competențele, atribuțiile și activitatea comisiei sunt cele prevăzute la art. 2, și art. 3 din Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției coroborate cu prevederile art. 10 și art. 11 din Hotărârea Guvernului nr. 1126/2004 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004;

Art.6. - La sfârșitul fiecărui an, Comisia va întocmi și prezenta primarului UAT Comuna Boianu Mare lista curpinzând bunurile depuse potrivit legii și destinația acestora, care, va fi publicată pe pagina de internet a instituției.

Art.7. Prezenta dispoziție va fi comunicată secretarului general care o va aduce la cunoștință persoanelor nominalizate la art. 2 și angajaților instituției.

Art. 8. Prezenta Dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Bihor;
- la dosar;
- membrilor Comisiei nominalizați la art.2

PRIMAR,
BANDUȚA IOAN




Avizat pentru legalitate,
p. Secretarul Comunei Boianu-Mare
FARAGĂU RAMONA-ADINA



**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI BOIANU - MARE
DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI BOIANU MARE**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZITIEI NR. 5 DIN 21.01.2026

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	21.01.2026	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	22.01.2026	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	22.01.2026	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	23.01.2026	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	23.01.2026	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.;

³⁾ art. 197 alin. (4): „ ... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;

⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁶⁾ art. 199 alin. (2): „ ... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BOIANU MARE
LOC. BOIANU-MARE, NR. 52,
Telefon : 0359/466808, 0359/466899,
E-MAIL: primaria.boianumare@cjbihor.ro
WEB: www.comuna-boianumare.ro
Cod fiscal 5355683
Cod poștal 417060



PROIECT DE DISPOZIȚIE

Nr. 5 din 21.01.2026

privind consituirea Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercițiul funcției de către personalul de conducere și de execuție din cadrul instituției

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- prevederile Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- prevederile Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- aplicarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1126/2004 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului
- prevederile H.G. nr.1269/17.12.2021 privind aprobarea ”Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025”,
- art. 196, alin. 1 lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**PRIMARUL U.A.T. COMUNA BOIANU MARE ,
DISPUNE:**

Art. 1. Începând cu data prezentei Dispoziții se nominalizează pe o perioadă de trei ani Comisia responsabilă de activitatea de inventariere și evaluare a bunurilor primite cu titlu gratuit (cadourilor) cu prilejul unor acțiuni de protocol, de către angajații instituției.

Art. 2. Componența Comisiei de evaluare și inventariere este următoarea:

- d-L **ARDELEAN FLORIN** - președinte al Comisiei
- d-L **JECAN OVIDIU - PETRU** - membru al Comisiei
- d-L **GROZA RADU - DOREL** - membru și secretariat al Comisiei

Art.3. Pentru activitatea desfășurată conform prezentei Dispoziții, persoana nominalizată nu este retribuită, activitatea reprezentând sarcină de serviciu.

Art.4. Conducerea instituției precum și angajații cu funcții de conducere și de execuție au obligația de a declara și prezenta secretarului general al comunei în termen de 30 de zile de la primire, bunurile pe care le - au primit cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, cu excepțiile prevăzute de lege. Secretarul general al comunei va înainta de îndată Comisiei declarația și bunurile primite în vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de lege.

Art.5. Bunurile depuse la Comisie se evaluează de îndată, avându-se în vedere, de regula, prețul pieței. Pentru evaluarea bunurilor, Comisia poate consulta experți în domeniu, selectați în condițiile legii.

Art.6. Competențele, atribuțiile și activitatea comisiei sunt cele prevăzute la art. 2, și art. 3 din Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției coroborate cu prevederile art. 10 și art. 11 din Hotărârea Guvernului nr. 1126/2004 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004;

Art.6. - La sfârșitul fiecărui an, Comisia va întocmi și prezenta primarului UAT Comuna Boianu Mare lista curpinzând bunurile depuse potrivit legii și destinația acestora, care, va fi publicată pe pagina de internet a instituției.

Art.7. Prezentul proiect de dispoziție va fi comunicat secretarului general care o va aduce la cunoștința persoanelor nominalizate la art. 2 și angajaților instituției.

Art. 8. Prezentul proiect de dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Bihor;
- la dosar;
- membrilor Comisiei nominalizați la art.2

**PRIMAR,
BANDULA IOAN**



**Avizat pentru legalitate,
p. Secretarul Comunei Boianu-Mare
FARAGĂU RAMONA-ADINA**





JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BOIANU MARE
LOC. BOIANU-MARE, NR. 52,
Telefon : 0359/466808, 0359/466899,
E-MAIL: primaria.boianumare@cjbihor.ro
WEB: www.comuna-boianumare.ro
Cod fiscal 5355683
Cod poștal 417060



NR. 58 DIN 21.01.2026

APROB
PRIMAR,
BANDULA IOAN



RAPORT DE SPECIALITATE

privind nominalizarea membrilor Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercițiul funcției de către personalul de conducere și de execuție din cadrul instituției

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- necesitatea aplicării prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1126/2004 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004 privind unele masuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol in exercitarea mandatului
- prevederile Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnitatilor publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiintarea, organizarea și functionarea Agentiei Nationale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- prevederile Legii nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei în exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sanctionarea corupției, cu modificarile și completarile ulterioare;
- prevederile H.G. nr.1269/17.12.2021 privind aprobarea ”Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025”,
- Art.155.alin.1, lit d, alin.5 lit.e, art.196 alin.1, lit. b, art.200 și art. 451 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

PROPUN:

Nominalizarea prin dispoziția internă a primarului COMUNEI BOIANU MARE a membrilor Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercițiul funcției de către personalul de conducere și de execuție din cadrul instituției.

Cu deosebită stimă,

p.Secretar general
FARAGĂU RAMONA-ADINA

